

社会福祉法人せきれい会 令和5年度事業報告

保育園 定員 本園 保育園部105名 幼稚園部15名 分園(未満児)20名 合計140名

【職員の状況】

職名	令和 6年4月1日 の職員数					年間退任・就任											
	正 規 職 員	有期契約職員			計	正規 職員		有期契約職員						計			
		契 約 職 員	非 常 勤 A	非 常 勤 B		就 任	退 任	契約職員		非常勤A		非常勤B					
								就 任	退 任	就 任	退 任	就 任	退 任				
園長	1				1												
副園長	1				1												
主幹保育教諭	2				2												
副主幹保育教諭	2				2												
保育教諭	18			8	26	3	2							1			6
保育補助	1				1	1											1
栄養士(兼調理員)	5				5												
調理士	1			1	2									1			1
運転手				2	2											1	1
添乗員				2	2											1	1
清掃員				3	3											1	1
警備員				1	1											1	1
学校医				1	1												
学校歯科医				1	1												
学校薬剤師				1	1											1	1
計	31	0	0	20	51	4	2							2	5	13	

* 臨時職員の内、非常勤Aは正規職員の所定労働時間と同じ労働時間で雇い入れられた時間給職員、非常勤Bは正規職員の所定労働時間より短い労働時間で雇い入れられた時間給職員です。

【施設運営状況】

入所状況については、本園については配慮の必要な子どもが多いので、1歳児、3歳児4歳児5歳児クラスでそれぞれ1~2名受け入れを制限し、ほぼ100%の入所状況になりました。

特別な配慮の必要な子ども及び保護者については関係機関と密に連携を取りながら個別計画を立て、職員間で共有を図りながら保育及び教育にあたりました。

※各種行事について

夏のプール遊びについては、3歳以上児についてもおむつが外れていない子どもが数名いたのでプール遊びと並行してシャボン玉や水鉄砲、すくいものなどを使った水遊びを行いました。

未満児についてはプール遊びではなく水遊びを行っていきました。水に触れたり、氷遊びやでんぷんなどの感触遊びなども行い、子どもたちは十分楽しめるよう工夫を行いました。

夏祭りについては、2歳児から5歳児各クラスで話し合いそれぞれ工夫を凝らし、お店屋さんごっこを行いました。異年齢でペアを組み、おみせやさんとお客さんに分かれ自由に楽しむスタイルをとりました。5歳児クラスは他のクラスのお店の看板やPOPなども作成し、「夏祭りのお約束」を自分たちで話し合い、掲示物も作成し、夏祭り開催の際に参加する子どもたちや職員の前で発表を行いました。子どもたち(特に5歳児)主導のよい活動になったと感じています。

運動会については、日岡山体育館で行いました。観覧に際し入場制限も撤廃し、自由に参加していただく事が出来ました。こちら子どもたち主体の運営を行いました。選手宣誓、注意事項の説明、司会、掲示用プログラムや万国旗、掲示物の作成など、5歳児が主ではありますが、子どもたち自身で企画運営を行いました。今回は卒園児のきょうだいや、未就園児と一緒にダンスを踊ったりすることもでき、ようやく例年通りの運動会が開催できたと嬉しく感じています。保護者の皆様よりとても楽しかったとお声を頂きました。

生活発表会についてはそれぞれの出し物について子どもたちが話し合いお話を作り上げていきました。

4歳児は庭のダンゴムシをみんなで育て、子どもが生まれる様子など観察を行ってきた経験から、ダンゴムシのお話を劇に作り上げていきました。

5歳児はカエルの卵を育て、オタマジャクシが生れ落ちる様子や手足が生えてカエルに育つ姿を観察してきた体験から、「オタマジャクシの101ちゃん」というお話をベースに色々なアイデアを出して劇を作り上げていきました。それぞれの昆虫や役柄のダンスなども自分たちで話し合いながら劇を作り上げていく様子は本当に生き生きと楽しそうでした。

3月のお別れ遠足では3歳児、4歳児はそれぞれ播磨町の出会い公園、野添北公園に遊びに行きました。5歳児は子どもたちのリクエストで姫路城に行きました。事前に下調べをしていた子どもたちは、気になっていた場所をじっくり見たり質問したりと本当に楽しそうでした。みんなで天守閣まで上がって景色を見たりして楽しみました。また、外国の観光客の方に声をかけていただき、日頃習っている英語に触れるよい機会でした。

卒園式は保護者2名の参加という形で5歳児のみで行いました。ひとりずつ卒園証書を受け取った後、壇上で一年間楽しかったこと、小学校で楽しみにしていることを発表しました。進級時は人前で声を出すのも恥ずかしかった子たちが瞳を輝かせ堂々と発言する姿を見て、子どもたちの成長を感じるとともに子どもたちが充実した毎日を過ごしていたのだと実感し嬉しく感じました。

子どもたちの主体的な学びへの取り組みとして行ってきた活動については、子どもたちの興味をとらえながら様々な活動を取り入れました。子どもたちの好きな虫や小動物の飼育を継続して行い、成長の過程を経験し、慈しみの心や命の大切さについて体験することができました。園庭で育てた野菜を収穫して重さや長さを測ったり、鞘を剥いて中を観察したり、実ったメロンやスイカをみんなで切って食べた時はお店に売っているものと同じということにびっくりした様子でした。

一年を通し、5歳児についてはそれぞれの活動内容について子どもたち同士で立案し話し合い、役割を決めて実行に移すという形がしっかりとできていたように思います。自分たちのやりたいことを明確に持ち、言葉にして伝え、実行するためにはどうしたらよいか考え、運営を行うという姿が一年を通し育っていきました。

職員の資質向上として、引き続き社会保険労務士の石田 信隆先生をお招きして計 20 回の園内研修を行いました。内容は「人に好かれる話の聞き方」「習慣力アップ」「笑顔力アップ」でした。今回はコミュニケーション能力の向上を目指した内容を設定しました。

【分園について】

入所状況については例年とほぼ同様です。0.1歳だけの施設なので静かで落ち着いた環境で保育を行うことができました。天気の良い日は積極的に本園の園庭で遊んだり、カートでお散歩に行きました。戸

外で十分に身体を動かして遊んだり、自然に触れ季節を感じる機会が多く持てたと思います。

【その他】

延長保育事業・障害児保育事業・乳幼児子育て支援事業サービスを提供しながら、保護者の就労支援に努めました。

利用者サービスの改善に向けて、毎月1回 ヒヤリハット事例の検討会、配慮の必要なこどもの個別支援計画会議、けいれん発作などのある子どもの健康面についての共有及び、計画の見直しや改善をはかっていきました。

月案、指導計画については子どもたちの様子をもとに職員会議で情報共有しながら柔軟に計画の変更を行いながら従前の活動を積極的に取り入れてきました。

キャリアアップ研修についてはオンライン受講をキャリアアップ研修で学んだ事柄は職員研修として全職員で共有しています。

月に1度の食育会議においては、アレルギー児の現状を報告し、職員同士で共有し、安全に努めました。

子育て応援事業については、従前どおりの活動を行いました。まだまだ以前に比べると利用者が少ないですが、楽しんでいただける活動を工夫していきたいと考えています。

【利用者支援状況】

本年度秋よりオープンスクールを再開しました。またInstagramで動画の配信を行うことで子どもたちの成長の様子を保護者と共有するよう努めました。個人情報保護の観点から、インスタについては承認制とし、保護者のみが閲覧できるような状態で配信を行っています。

【施設整備状況】

・砂場に日よけを設置しました。

【年間利用状況】(各月月初人員)

本園保育園部

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	平均
0歳児	4	4	4	4	6	6	6	6	6	6	6	6	64	5.3
1歳児	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	10
2歳児	24	23	23	23	23	23	23	23	24	24	24	24	281	23.4
3歳児	24	25	25	25	24	24	24	24	24	24	24	24	291	24.2
4歳児	24	24	24	24	24	24	24	24	24	23	23	23	285	23.8
5歳児	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	24	299	24.9
計	111	111	111	111	112	112	112	112	112	112	112	111	1340	111.6
定員比 %	1.06	1.06	1.08	1.08	1.07	1.07	1.07	1.07	1.07	1.07	1.07	1.06	1.06	1.06
幼稚部														
3歳児	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	4
4歳児	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	51	4.3
5歳児	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	49	4
計	12	12	12	12	12	12	12	12	12	13	13	14	149	12.3
定員比 (%)	0.80	0.80	0.80	0.80	0.80	0.80	0.80	0.80	0.80	0.87	0.87	0.93	0.82	0.82
合計数	123	123	123	123	124	124	124	124	124	125	125	125	1489	124

分園

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	平均
0歳児	1	3	4	8	8	7	8	9	9	9	9	9	84	7
1歳児	12	12	12	12	11	11	11	11	11	11	11	11	136	11.3
計	13	15	16	20	19	18	19	20	20	20	20	20	220	18.3
定員比 %	06.5	0.75	0.8	1.00	0.95	0.9	0.95	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.91	0.91

【主なできごと】

	行事	その他	子育て支援 内容
4月	6日 入園式・始業式 1学期開始 26日 お誕生日会 食育の話	冬服 お誕生会・避難訓練・食育の話 体育指導(2～5歳児) キッズダンス(3～5歳児) スイミング(4.5歳児) そろばん(5歳児) 英会話(3～5歳児) 以上 毎月活動	食育講座 ベビーダンス キッズダンス ふれあい体操 貸出図書
5月	2日 こどもの日 17日 内科検診 22日 5歳児遠足 24日 お誕生日会 食育の話 26日 ファミリーデー 31日 入園記念写真	毎月活動 ペチュニア苗植え 合服衣替え	食育講座 ベビーダンス キッズダンス ふれあい体操 貸出図書
6月	水遊び・どろんこ遊び開始 5日 とらいやるウィーク 6日 4歳児遠足 21日 4歳児・3歳児保育参観 22日 歯科検診 27日 お誕生会 30日 4歳児保育参観	毎月活動 夏服衣替え トマト苗植え	食育講座 ベビーダンス キッズダンス ふれあい体操 貸出図書
7月	5日 5歳児プラネタリウム 7日七夕まつり 11日 分園1歳児参観 12日 1歳児参観 13日 2歳児参観 19日 お誕生会・避難訓練・食育の話	毎月活動 トマト収穫 2歳児保育参観 幼稚園部夏休み (24日から28日) 園内研修 24日～28日	食育講座 ベビーダンス キッズダンス ふれあい体操 貸出図書
8月	2日 夏祭り 28日 お誕生会・避難訓練・食育の話 29日 分園0歳児参観 30日 運動会予行 30日 ALT 30日 0歳児参観	毎月活動 トマト収穫 幼稚園部夏休み14日から18日 園内研修 17日、18日	食育講座 ベビーダンス キッズダンス ふれあい体操 貸出図書

9月	2学期開始 13日 めだか劇団 20日 4歳児プラネタリウム 22日 敬老の日お招き会 28日 お誕生会・避難訓練・食育の話	毎月活動	食育講座 ベビーダンス キッズダンス ふれあい体操 貸出図書
10月	1日 5歳児 カレークッキング 5日 内科検診 16日17日 オープンスクール 23日 4歳児、5歳児 お芋ほり 25日 お誕生会・避難訓練・食育の話 28日 運動会 31日 ハロウィンパーティー	毎月活動 合服衣替え おはようでい	食育講座 ベビーダンス キッズダンス ふれあい体操 貸出図書 ハロウィンパーティー
11月	10日 シェイクアウト訓練 29日 お誕生会・避難訓練・食育の話	毎月活動 冬服衣替え 1歳児保育参観	食育講座 ベビーダンス キッズダンス ふれあい体操 貸出図書
12月	5日 3歳児プラネタリウム 12日 絵本読み聞かせ 22日 クリスマス会 お誕生会・食育	毎月活動 2歳児～5歳児 保育参観 幼稚園部冬休み 25日から1月5日 休園 29日から1月3日 職員研修 25日～28日	食育講座 ベビーダンス キッズダンス ふれあい体操 クリスマス音楽会 クリスマスパーティー 貸出図書
1月	3学期開始 22日23日 生活発表会予行 24日 お誕生会・避難訓練・食育の話	毎月活動 職員研修 5日	食育講座 ベビーダンス キッズダンス ふれあい体操 貸出図書
2月	2日 節分豆まき 7日 1歳児参観日 14日 生活発表会 20日 分園1歳児参観日 22日 お誕生会・避難訓練・食育の話	毎月活動 職員研修	食育講座 ベビーダンス キッズダンス ふれあい体操 貸出図書
3月	1日 雑祭会・誕生会・食育 4日 5歳児お別れ遠足 姫路城 6日 LaQ博士イベント 19日 修了式 20日 卒園式	毎月活動 入園前説明会 幼稚園部春休み 21日から	食育講座 ベビーダンス キッズダンス ふれあい体操 貸出図書 ひな祭り会

(その他) 月曜 園庭解放 水曜金曜 子育て相談

【その他について】

① 安全管理

- 健康管理 園児・職員の定期診断及び厨房職員の細菌検査を毎月実施した。

園児には毎月健康チェック表を配布し、毎日の体温及び健康チェックを記入して頂くとともに園で朝、午後の体温チェックを行っている。

- 衛生管理 遊具の点検を毎朝行うとともに、施設の衛生管理についての点検整備を行った。

大型遊具等の安全点検はチャイルド社に委託し、年二回の点検を行った。

- 安全管理 登降園の際の交通安全について、警備員による駐車場の見守り、安全確認を行った。

交通安全について園児と話し合うとともに保護者へ文書を配布し協力をお願いした。駐車場の利用についても同様に行った。

② 地域交流

敬老の日お招き会 ユニット活動のおはようデイ、ALT、絵本の読み聞かせを行った。

③ 実習生・ボランティア

保育実習2名、栄養士実習1名 受け入れ。

【研修会実施状況】

キャリアアップ研修については、オンライン開催が行われたので、予定通り参加することができた。今年も園内研修について各クラスのエピソード記述及びドキュメンテーションの発表に力を入れ事例検討を行い、毎週玄関に掲示した。

個別指導計画を適宜見直し、必要に応じて内容を検討した。

【 法人事業苦情内容及び結果の公表 】

	主な苦情内容	対応及び解決方法
<p>役所への苦情 (保護者より) 8月1日</p>	<p>お迎えの際、他の子どもの事ではあるが、靴をはいているときに職員が「くつをはやくはいてね」と言った。</p> <p>保護者はせかしているように見えないのに言い方がきつく聞こえたため気になった。</p> <p>不適切保育につながるかもと思い、役所に連絡を入れたとの事。</p> <p>男性からの電話だったが、母親からのまた聞きのようにであった。との事</p> <p>役所としては園がおかしなことを言っているわけではなく、当然の発言で、室内にいる子の保育をする必要があるの、このような言葉を伝える事はあると思われるので、こちらから園にどうしてほしいということはなくお伝えだけです と言われた。</p>	<p>どのような状況であれ、発言を聞いた人が不快になるような言い方、言葉がけは良くないことを職員会議で伝え、全員に共有し、より一層丁寧な対応をとるよう心掛けるよう話した。</p> <p>また、自分は正しいと思っても、考え方の異なる人にとっては疑問に感じる対応もないとは言えないので、子どもの権利や人権についてしっかりと把握し、配慮するよう伝えた。</p>
<p>電話 (市民より) 11月6日 9:15頃</p>	<p>バスの運行マナーが悪いことについて</p> <ul style="list-style-type: none"> ・バスが80km以上出して走行しており、ブレーキを踏むたび子どもたちの頭が揺れている。 ・バスが自分の車の前に割り込んできた。 ・車線変更を繰り返し、左車線を走っていたのに3車線を越えて右車線に移動してきた。 <p>園として注意しないのか。</p>	<p>まず、このような状況についてお知らせいただいたことにお礼を述べ、不快、不安な思いをさせたことについて謝罪を行った。</p> <p>ドライブレコーダーが付いていることを伝え、内容を確認した上で運転手に注意すると伝え電話を切った。</p> <p>運転手が園に到着したところで電話の内容について伝え、たとえ他車に追い越しされても法定速度で走行するように伝えましたが、本人はあまり心当たりがないようだった。</p> <p>その後、ドライブレコーダーを確認したところ、3車線を移動したり車線変更を何度か行っている場面はあったが危険な様子は見られなかった。</p> <p>速度については制限時速60kmのところ、1か所で70kmを計測した場面があったが概ね50km台で走行していた。</p> <p>状況確認をしたのち、運転手には以下の通り伝えた。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・きちんと制限速度を守り安全運転すること。 ・バスの運行時刻が遅延したとしても、無理な車線変更を行わず、安全に運転する事。

